

## Principes généraux – Éligibilité des coûts de recherche (2016)

Subventions des trois organismes et comptes généraux de recherche

**Note: Ces indications sont fournies à titre indicatif seulement.**

Les exigences d'éligibilité des trois organismes ainsi que les montants salariaux et d'allocation peuvent changer fréquemment.

Pour des informations à jour, prière de vous référer au [Guide d'administration financière des trois organismes](#).

### Principes généraux

Les subventions doivent contribuer aux coûts directs de la recherche pour laquelle elles ont été octroyées et les avantages doivent être directement attribuables à la subvention. Les fonds doivent être dépensés de façon efficace et économique. Les dépenses doivent être essentielles au déroulement de la recherche subventionnée.

### Frais de déplacement et de séjour

Les frais de déplacement et de séjour (repas et hébergement) comprennent les menues dépenses raisonnables engagées à l'occasion de travaux sur le terrain, de conférences liées à la recherche, de voyages effectués aux fins de collaboration, de travaux d'archivistique et de recherches historiques. Ils peuvent être remboursés au titulaire de la subvention, au personnel de recherche, aux étudiants qui travaillent avec le titulaire de la subvention ainsi qu'aux chercheurs invités.

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Frais de voyage aérien au tarif le plus bas et ne devant pas être supérieur au plein tarif en classe économique.	Oui	Oui	Oui	Oui, conformément à la politique 21
Les primes d'assurance-annulation de voyage et les frais de réservation des sièges.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les primes d'assurance-santé voyage pour le personnel de recherche qui ne reçoit pas ce genre d'avantage de leur établissement et/ou d'autres sources.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais liés à la sécurité pendant les travaux sur le terrain (achat d'équipement de protection, vaccins, etc.).	Oui	Oui	Oui	Oui
Les remboursements de frais de déplacement et de séjour des collaborateurs liés à la planification de la recherche et à l'échange d'information avec le titulaire de la subvention ou à la diffusion des résultats de la recherche, sauf si ce n'est pas permis selon le programme, comme décrit dans les critères d'éligibilité pour les facultés du CRSNG (CRSNG seulement)	Oui	Oui	Non	Oui
Les frais de réinstallation du personnel de recherche admissible et des membres de leur famille immédiate. Tarif aérien en classe économique ou frais de déplacement par voie terrestre jusqu'à concurrence du tarif aérien en classe économique.	Oui	Oui	Oui	Oui, conformément à la politique 21
Les frais liés aux soins aux enfants d'une mère allaitante ou d'un chercheur monoparental pendant les déplacements.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de déplacement entre la résidence et le lieu de travail, ou entre deux lieux de travail, du titulaire de la subvention ou d'un membre du personnel de recherche.	Non	Non	Non	Non
Les frais liés aux passeports et à l'immigration.	Non	Non	Non	Non
Les frais liés à la soutenance de la thèse, ce qui comprend les dépenses engagées pour un examinateur externe.	Non	Non	Non	Oui
Le coût des billets d'avion qui ont été achetés par l'entremise d'un programme personnel de points de grand voyageur.	Non	Non	Non	Non
Les frais du visa d'entrée (pour les titulaires de subvention ou le personnel de recherche) s'il est nécessaire pour les besoins de la recherche.	Oui	Oui	Oui	Oui

## Principes généraux – Éligibilité des coûts de recherche (2016)

Subventions des trois organismes et comptes généraux de recherche

### Congés sabbatiques ou de recherche

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Les frais liés au véhicule nécessaire pour effectuer les travaux sur le terrain (après avoir obtenu l'approbation de l'établissement. Le véhicule doit être immatriculé et assuré durant le congé sabbatique).	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais directement liés à la recherche, ce qui comprend l'aide à la recherche, les frais liés aux bancs d'essai et les dépenses relatives aux travaux sur le terrain, y compris les frais de déplacement et d'hébergement, à condition qu'ils soient appuyés par les documents appropriés.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais liés au transport d'équipement ou de matériel de recherche vers l'emplacement où se déroulera le congé sabbatique et depuis cet emplacement.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de déplacement pour assister à une conférence.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de déplacement entre l'établissement d'attache et le lieu du congé sont limités à un billet aller-retour, sauf dans des circonstances exceptionnelles.	Oui	Non	Oui	Oui, permet un voyage de retour supplémentaire à des fins de recherche
Les frais de déplacement aller-retour du personnel de recherche devant se rendre au lieu du congé sabbatique du titulaire de la subvention aux fins de supervision ou d'enseignement.	Non	Non	Non	Non
Les frais de déplacement du titulaire de la subvention devant se rendre à l'établissement hôte aux fins de supervision ou d'enseignement.	Non	Non	Non	Oui, permet un voyage de retour pour la supervision des étudiants diplômés
Les frais de subsistance.	Non	Non	Non	Non

### Matériel et fournitures

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Les frais liés au matériel de recherche et aux fournitures.	Oui, pour plus d'informations, veuillez consulter le <a href="#">site web des Trois-Organismes</a>			
Les frais de déplacement à l'occasion des visites aux fabricants en vue d'acheter des appareils spéciaux.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de transport des appareils achetés.	Oui	Oui	Oui	Oui
La garantie prolongée des appareils.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de courtage et de douane pour l'importation de matériel et de fournitures.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais liés à la formation du personnel qui doit utiliser les appareils ou des installations spécialisées.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais d'entretien et de fonctionnement des appareils et véhicules servant à la recherche appuyée par l'organisme.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les primes d'assurance pour l'appareillage et les véhicules de recherche.	Non	Non	Non	Non
Les frais de construction, de rénovation ou de location de laboratoires ou d'installations auxiliaires.	Non	Non	Non	Non

## Principes généraux – Éligibilité des coûts de recherche (2016)

Subventions des trois organismes et comptes généraux de recherche

### Ordinateurs et communications électroniques

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Les frais liés aux ordinateurs, aux tablettes, aux modems, aux nouvelles technologies, aux logiciels spécialisés et à d'autres pièces de matériel informatique nécessaires à la recherche qui n'est habituellement pas fourni par l'établissement, sous réserve d'une justification appropriée en lien avec les besoins de la recherche subventionnée.	Oui	Oui	Oui	Oui
Téléphones cellulaires, téléphones intelligents ou autres appareils électroniques si ceux-ci sont nécessaires à la recherche (p. ex., collecte de données) et/ou pour des raisons de sécurité du personnel sous la réserve d'une justification appropriée, incluant les forfaits de voyage	Oui	Oui	Oui	Oui
Coût du forfait mensuel pour les appareils électroniques utilisés à des fins de recherche (p. ex., collecte de données) et/ou pour des raisons de sécurité du personnel uniquement.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais mensuels de location ou de raccordement de téléphones.	Non	Non	Non	Non
Les frais de raccordement ou d'installation de lignes (téléphoniques ou autres).	Non	Non	Non	Non
Les frais liés au service de messagerie vocale.	Non	Non	Non	Non
Les frais liés à l'acquisition de livres pour la bibliothèque, de services informatiques et d'autres services d'information fournis à tous les membres d'un établissement.	Non	Non	Non	Non
Les frais Internet au domicile	Non	Non	Non	Oui, jusqu'à un maximum de 25\$ par mois, ce qui représente 50% des coûts moyens payés par les familles canadiennes dans le quintile de revenu supérieur.

### Diffusion des résultats de la recherche

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Les frais d'élaboration de renseignements offerts sur le Web, incluant les frais de maintenance du site Web.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les coûts associés à la diffusion des résultats (par des événements traditionnels et des vidéos et CD-Rom)	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de publication d'articles, incluant les coûts associés pour permettre le libre accès aux résultats de la recherche (coûts de publication dans une revue à accès libre ou coûts engagés pour permettre le libre accès à un article)	Oui	Oui	Oui	Oui
Les coûts liés à la préparation d'un manuscrit de recherche pour publication.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de traduction associés à la diffusion des résultats de recherche.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais d'organisation d'un atelier ou d'un séminaire dont les activités sont directement reliés à la recherche subventionnée (incluant les breuvages non-alcooliques et les repas).	Oui	Oui	Oui	Oui

## Principes généraux – Éligibilité des coûts de recherche (2016)

Subventions des trois organismes et comptes généraux de recherche

### Services et frais divers

Type de dépense	CRSNG	CRSH	IRSC	Compte de recherche générale et tous autres comptes internes sauf indication contraire
Les frais liés au recrutement du personnel de recherche, tels que les frais publicitaires et de billet d'avion pour les candidats, etc.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais liés à l'élimination sûre des déchets.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les coûts de livres ou de périodiques, de fournitures de bureau spécialisées, d'équipement informatique et de services d'information non fournis par l'Institution à ses chercheurs et à son personnel de recherche.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de formation ou de développement de techniques du personnel de recherche nécessaires à la conduite du projet de recherche.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais de cours spécialisés, avec justification adéquate.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais d'hospitalité (breuvages non-alcoolisés ou repas) à des fins de réseautage dans un contexte de courtoisie formelle entre le chercheur subventionné et les chercheurs invités et les activités de recherche dans un contexte d'assemblée facilitant et contribuant à l'atteinte de l'objectif de recherche (réunions entre le chercheur et ses partenaires, parties prenantes, chercheurs invités)	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais d'adhésion à des associations professionnelles ou scientifiques, si nécessaire pour le projet de recherche.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais mensuels de stationnement pour les véhicules requis pour le travail de terrain et seulement pour les mois de travail sur le terrain.	Oui	Oui	Oui	Oui
Les frais pour de l'alcool	Non	Non	Non	Oui, <i>seulement dans le cadre d'une sortie avec le comité de défense de thèse et conformément à la <a href="#">politique 60</a></i>
Les coûts liés au divertissement, à l'hospitalité et aux cadeaux, autres que ceux spécifiés ci-dessus comme les interactions avec des collègues d'autres institutions et pour des réunions personnelles.	Non	Non	Non	Non
Les coûts liés à l'éducation comme la préparation de thèse et les frais d'inscription à des cours menant à l'obtention d'un diplôme.	Non	Non	Non	Oui, <i>pour la préparation et la défense d'une thèse d'un étudiant.</i>
Les frais liés aux prix et à la reconnaissance pour le personnel.	Non	Non	Non	Non
Les frais liés à la formation professionnelle ou au perfectionnement, comme le coût de cours en informatique et de cours d'apprentissage linguistique.	Non	Non	Non	Non
Les coûts associés à la préparation de matériel d'enseignement.	Non	Non	Non	Non
Les frais pour les services de base comme le chauffage, l'électricité, l'eau, l'air comprimé, l'eau distillée, les balayeuses et les services de conciergerie fournis dans tous les laboratoires de centre de recherche.	Non	Non	Non	Non
Les frais d'assurance pour les bâtiments et l'équipement.	Non	Non	Non	Non
Les coûts associés à la conformité aux réglementations, incluant l'évaluation éthique, les risques biologiques et la sécurité en matière de radiation, les évaluations environnementales, les réglementations provinciales ou municipales.	Non	Non	Non	Non
Les frais mensuels de stationnement, sauf si spécifiquement requis pour le travail de terrain.	Non	Non	Non	Non
Les taxes de vente lorsqu'une exemption ou un remboursement s'applique.	Non	Non	Non	Non
Les coûts de vêtements.	Non	Non	Non	Non

## Principes généraux – Éligibilité des coûts de recherche (2016)

Subventions des trois organismes et comptes généraux de recherche

<b>Les frais d'obtention d'un brevet.</b>	Non	Non	Non	<i>Oui, doit consulter avec le bureau du V.P. Recherche et conformément à la politique 29</i>
<b>Les frais de déplacement d'un laboratoire.</b>	Non	Non	Non	Non
<b>Les frais liés au développement et à la soumission d'une proposition de recherche.</b>	Non	Non	Non	Oui
<b>Les frais d'hospitalité (repas et boissons non-alcoolisées), réunions de laboratoires et autres réunions avec le personnel institutionnel – nécessitent l'approbation préalable du département ou de la faculté et doivent respecter le règlement 60.</b>	Non	Non	Non	Oui